

Garennnes

Logiciel de notes, absences, sanctions,
internat, trombinoscope,
cahier de textes, carnet de correspondance
pour établissements scolaires



**Mise à jour spéciale
ADMISSION POST BAC
à destination de l'administrateur.**

Version du 11 juillet 2010

Auteur : Jean-François Campan

Correcteur : Jean-Denis Chadozeau

Sommaire Général

I) Licence d'utilisation de ce document.....	3
II) Mise à jour (Administrateur uniquement).....	3
III) Activation d'Admission Post Bac.....	8
IV) Sauvegarde des données (Administrateur seulement).....	9

I) Licence d'utilisation de ce document

L'auteur de ce document est Jean-François Campan, jean-francois.campan@ac-poititiers.fr.

Ce document est sous licence Gnu F.D.L. (Gnu Free Document Licence ou Licence de Documentation Libre Gnu). Cela signifie que vous êtes libre de le reproduire, le recopier, le réutiliser, le modifier ou le distribuer à condition de lui attribuer les mêmes libertés de copie, d'utilisation, etc... De plus, il n'est pas nécessaire d'avertir l'auteur que vous réutilisez son oeuvre (même si celui lui fera toujours plaisir de le savoir). En revanche, il vous est demandé de citer l'auteur à l'origine du document.

Cette licence a pour but de protéger le présent ouvrage ainsi que les libertés qui l'accompagnent. Vous ne pourrez donc pas le modifier, le distribuer et dire « *Vous n'avez pas le droit de redistribuer ce document.* » parce que vous lui aurez supprimé une liberté.

II) Mise à jour (Administrateur uniquement)

Cette partie est réservée à l'administrateur Garennnes, car lui seul à les droits d'effectuer les opérations qui suivent.

La mise à jour est livrée sous deux formats différents : format **.tar.gz** et format **.gp**

Le format **.tar.gz** contient une archive compressée. Pour l'utiliser vous devez connaître la manipulation d'un compresseur/décompresseur comme gunzip ou winzip.

Le format **.gp** contient une archive non compressée mais pré-installable par l'interface Garennnes.

Nous allons traiter les deux installations possibles.

ATTENTION, choisissez l'une des deux installations, mais PAS LES DEUX.

Installation MANUELLE : Utilisation du format **.tar.gz**

Télécharger le fichier **garennnes_mise_a_jour_<version>.tar.gz**

Stocker le fichier sur le serveur où dans un endroit accessible par le serveur.

À partir du serveur, décompresser le fichier dans la racine d'installation de Garennnes.

Remplacer les fichiers déjà existants par ceux venant de ce fichier.

Puis, à l'aide de *PHPMyAdmin* (par exemple), intégrer le morceau de base de données **maj_0613_6.sql** qui doit se trouver dans le répertoire **/include/** de la racine d'installation de Garennnes.

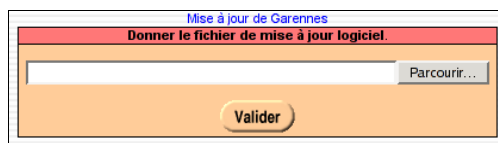
Installation AUTOMATIQUE : Utilisation du format **.gp**

Télécharger le fichier **garennnes_mise_a_jour_<version>.gp** (Garennnes Patch)

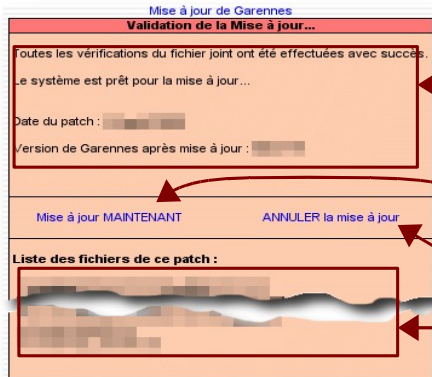
Ouvrez une connexion Garennnes sous le profil 'Administrateur'. Dans l'interface de bienvenue, vous devez avoir :



Cliquer sur « **Mise à jour du logiciel Garennnes** »



Puis, cliquer sur « Parcourir » et sélectionner le fichier **.gp** et « **Valider** ».



Résumé du patch ou module téléchargé.

Vous pouvez faire :

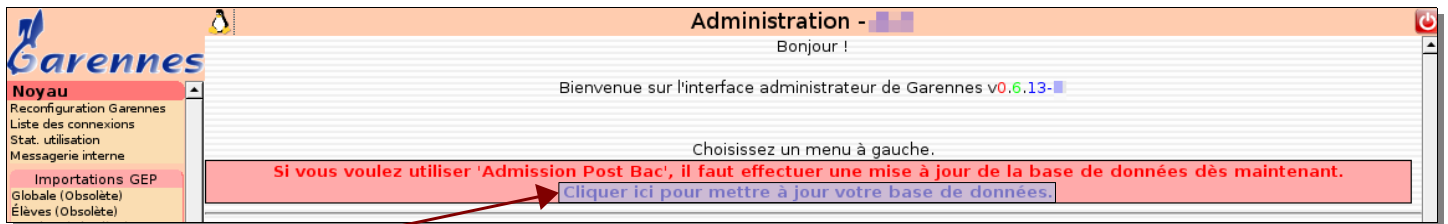
La « **Mise à jour Maintenant** » : Insertion des fichiers et de la base de données

« **ANNULER la mise à jour** » : Le fichier ne sera pas pris en compte

Liste des fichiers qui vont être créés ou remplacés sur le système.

Garennnes - Mise à jour spéciale **ADMISSION POST BAC**

Lors du retour sur l'interface principale, vous devriez voir apparaître un message clignotant :



Cliquer sur  pour obtenir l'interface de mise à jour des données :



Pour chaque établissement géré, vous avez trois fichiers à transmettre :

- La structure : Fichier **sts_emp_INE_ANNEE.xml**
- Les nomenclatures : Fichier **Nomenclature.xml**
- La mise à jour des élèves : Fichier **ElevesSansAdresses.xml**

Les trois fichiers sont à récupérer sur Sconet.

Cliquer sur "**COMMENCER LA MISE À JOUR**". Étape n°1 :



Puis cliquer sur "**SUIVANT-->**"

Garennnes - Mise à jour spéciale ADMISSION POST BAC

Mise à jour XML pour APB

Indiquez où se trouve le fichier suivant : (Étape 1)

STS_EMP_ [redacted] _2009.xml : Parcourir...

Établissement concerné : [redacted] ([redacted])

Insérer

ANNULER

Dans cette interface, on vous demande d'aller chercher le fichier que vous avez téléchargé à partir de Sconet afin de l'envoyer vers Garennnes avec le bouton "**Parcourir...**". Une fois le fichier trouvé et validé, cliquer sur "**Insérer**".

Lorsque l'opération de mise à jour est terminée (plus ou moins long en fonction de votre serveur et du volume des données à traiter), vous devriez avoir l'interface suivante :

Mise à jour XML pour APB

Mise à jour XML de la Structure Établissement effectuée

Pour l'établissement [redacted]

Étape SUIVANTE -->

Pour passer à l'étape 2, cliquer sur "**Étape SUIVANTE -->**" : Mise à jour des nomenclatures.

Mise à jour XML pour APB

Mise à jour des Nomenclatures (Étape 2)

Pour l'Établissement [redacted]

Pour poursuivre , il faudra le fichier suivant :

Nomenclature.xml

Il est à télécharger à partir de SCONET dans l'interface Application SCONET -> Acces Base Eleve - Mise a jour, menu Exploitation, sous-menu Exports standard -> Exports XML génériques.

ANNULER SUIVANT-->

Ici, avant de passer à l'étape suivante, il faudra décompressé le fichier obtenu à partir de Sconet puisque celui-ci est dans le format **.zip**, afin d'obtenir le fichier **Nomenclature.xml**.

ATTENTION À NE PAS TRANSMETTRE UN FICHER NON DÉCOMPACTÉ.

Puis cliquer sur "**SUIVANT-->**"

Garennnes - Mise à jour spéciale **ADMISSION POST BAC**

Mise à jour XML pour APB

Indiquez où se trouve le fichier suivant : (Étape 2)

Nomenclature.xml : /media/CLEF_2GO/sconet_2010/lp/Nomenclature.xml Parcourir...

Établissement concerné : ()

Insérer

ANNULER

Dans cette interface, on vous demande d'aller chercher le fichier que vous avez préalablement téléchargé à partir de Sconet, puis décompacté afin de l'envoyer vers Garennnes avec le bouton "**Parcourir...**". Une fois le fichier trouvé et validé, cliquer sur "**Insérer**".

Lorsque l'opération de mise à jour est terminée (plus ou moins long en fonction de votre serveur et du volume des données à traiter), vous devriez avoir l'interface suivante :

Mise à jour XML pour APB

Mise à jour XML des Nomenclatures effectuée

Pour l'établissement ()

Étape SUIVANTE -->

Pour passer à l'étape 2, cliquer sur "**Étape SUIVANTE -->**" : Mise à jour des élèves.

Mise à jour XML pour APB

Mise à jour des Éléves (Étape 3)

Pour l'Établissement LYCEE ()

Pour poursuivre , il faudra le fichier suivant :

ElevesSansAdresses.xml

Il est à télécharger à partir de SCONET
dans l'interface **Application SCONET** -> **Acces Base Eleve - Mise a jour**,
menu **Exploitation**, sous-menu **Exports standard** -> **Exports XML génériques**.

SUIVANT-->

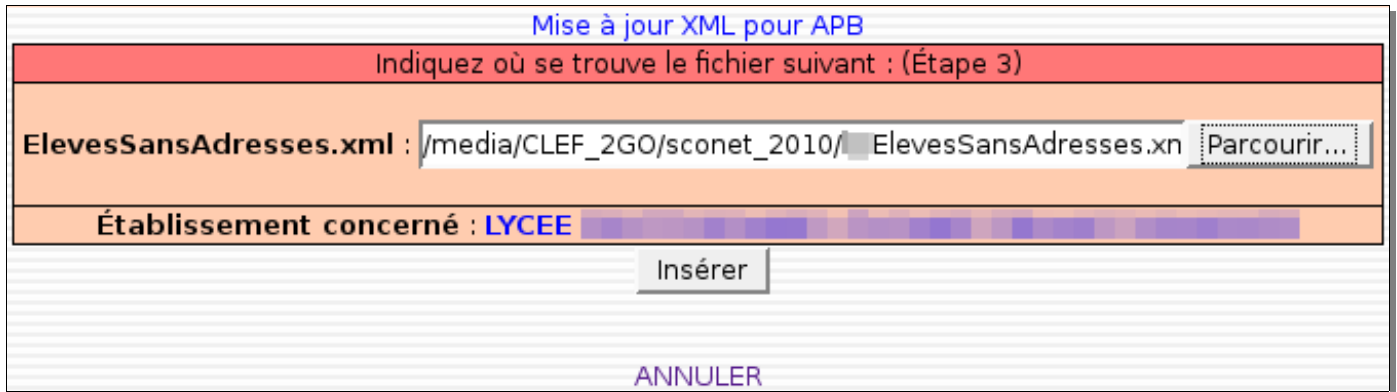
ANNULER

Ici, avant de passer à l'étape suivante, il faudra décompressé le fichier obtenu à partir de Sconet puisque celui-ci est dans le format **.zip**, afin d'obtenir le fichier **ElevesSansAdresses.xml**.

ATTENTION À NE PAS TRANSMETTRE UN FICHER NON DÉCOMPACTÉ.

Puis cliquer sur "**SUIVANT-->**"

Garennnes – Mise à jour spéciale **ADMISSION POST BAC**



Mise à jour XML pour APB

Indiquez où se trouve le fichier suivant : (Étape 3)

ElevesSansAdresses.xml : /media/CLEF_2GO/sconet_2010/ ElevesSansAdresses.xml Parcourir...

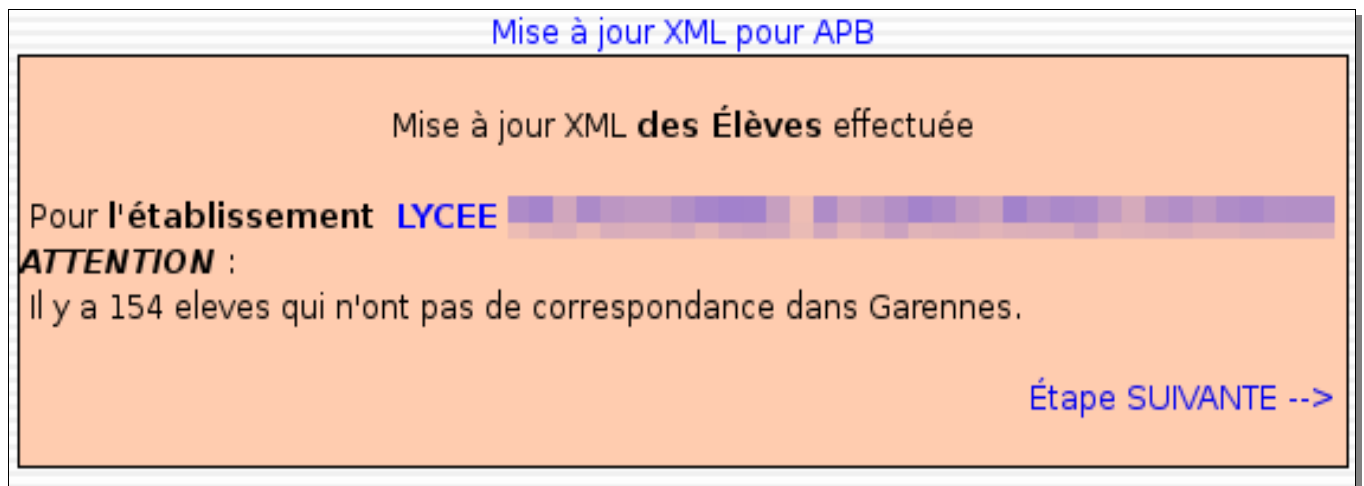
Établissement concerné : LYCEE

Insérer

ANNULER

Dans cette interface, on vous demande d'aller chercher le fichier que vous avez préalablement téléchargé à partir de Sconet, puis décompacté afin de l'envoyer vers Garennnes avec le bouton "**Parcourir...**". Une fois le fichier trouvé et validé, cliquer sur "**Insérer**".

Lorsque l'opération de mise à jour est terminée (plus ou moins long en fonction de votre serveur et du volume des données à traiter), vous devriez avoir l'interface suivante :



Mise à jour XML pour APB

Mise à jour XML des **Éèves** effectuée

Pour l'établissement LYCEE

ATTENTION :
Il y a 154 eleves qui n'ont pas de correspondance dans Garennnes.

Étape SUIVANTE -->

Le message après la mise à jour élèves, vous indique qu'il manque des données (comme le numéro INE), ou que certains élèves sont dans la base Sconet, mais ne sont pas dans la base de Garennnes (Éèves qui ont quitté l'établissement, démissionnaires, virtuels, ...).

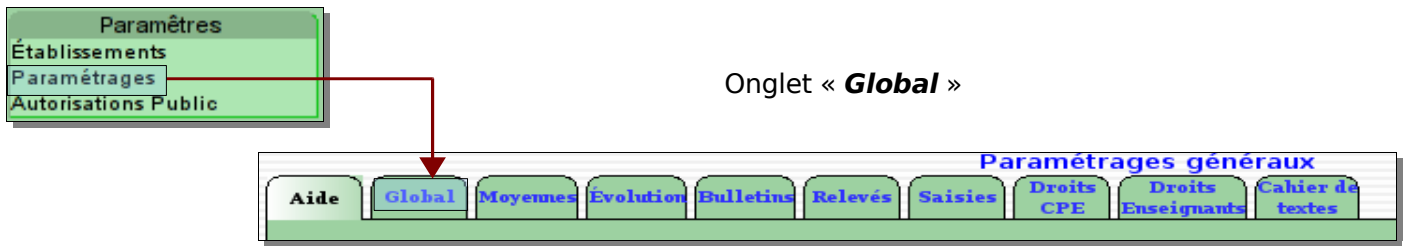
À partir de cette étape, soit vous avez un autre établissement à gérer, et vous devez cliquer sur "**Étape SUIVANTE -->**", soit vous n'en avez qu'un et vous avez terminé la procédure d'ou le lien "**Terminé**".

La mise à jour de la base de données est terminée.

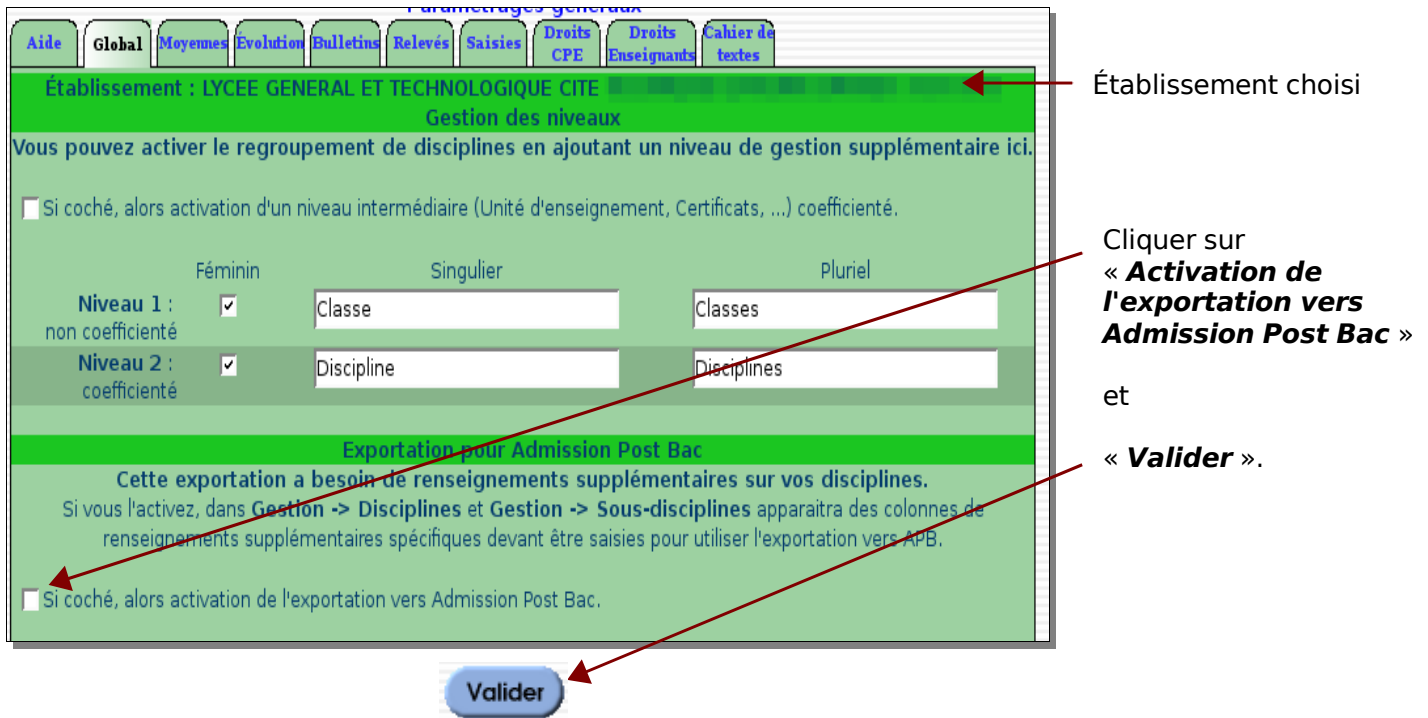
Maintenant, il ne reste plus qu'à activer l'utilisation d'Admission Post Bac et à sauvegarder les données pour l'année prochaine.

III) Activation d'Admission Post Bac

Connectez-vous en profil Direction, puis menu « **Paramètres** » -> « **Paramétrages** » :



Vous devriez avoir l'interface suivante :



Admission Post Bac est prêt à l'utilisation pour l'établissement choisi.

Remarque :

Si vous avez plusieurs établissements, faire l'opération (en une seule fois) sur l'ensemble avant de valider.

IV)Sauvegarde des données (Administrateur seulement)

Connectez-vous en profil Administrateur, puis menu "Noyau" -> "**Gestion de la base**" -> "**Fin d'année**" :

Interface de gestion de la fin de l'année.

La fin de l'année va se faire en 6 étapes :

- 1 - Sauvegarde de toute la base de données **Garennnes** actuelle, avec téléchargement de celle-ci
- 2 - Archivage de toutes les sauvegardes avec téléchargement de l'archive
- 3 - Archivage dans la base SQL des données pour utilisation dans le module '**Admission Post Bac**' l'année prochaine
- 4 - Effacement des tables en vue d'une nouvelle importation (avec choix)
- 5 - Effacement des utilisateurs (avec choix)
- 6 - Changement d'année scolaire avec recopie de certaines données (au choix)

Cliquer sur **SUIVANT** pour aller à la première étape

SUIVANT -->

L'archivage des données Admission Post Bac va s'effectuée à l'étape 3.
Cliquer sur "**SUIVANT -->**".

Avant, vous devez Sauvegarder toutes les données :

Fin de l'année : Sauvegarde de la base de données (1/6).

Cliquer sur **SAUVEGARDER** pour télécharger la base de données.

La base sera transmise compressée (.tar.gz) avec un séparateur CSV ";"
et elle ne sera pas encore détruite sur le serveur !

**Lorsque vous serez sûr de votre sauvegarde alors
cliquer sur SUIVANT pour passer à l'étape suivante.**

SUIVANT -->

Puis, cliquer sur "**SUIVANT -->**".

Puis, archiver ces données en lieu sur, par téléchargement de celles-ci :

Fin de l'année : Archivage des sauvegardes (2/6).

Cliquer sur **ARCHIVAGE** pour télécharger
l'archive **archive_garennnes_20062007.tar.gz** contenant
toutes les sauvegardes de l'année.

La base de données ne sera pas encore détruite sur le serveur !

**Lorsque vous serez sur de votre archivage alors
cliquer sur SUIVANT pour passer à l'étape suivante.**

SUIVANT -->

Puis, cliquer sur "**SUIVANT -->**".

Garennes - Mise à jour spéciale **ADMISSION POST BAC**

Enfin, sauvegarder les données APB :

Fin de l'année : Archivage des données pour APB (3/6).

Si vous utilisez le module '**Admission Post Bac**', vous devez sauvegarder les données nécessaires à la remontée des informations vers le site Admission Post Bac.

Pour cela, cliquer sur '**Sauvegarde des données APB**' ci dessous, et sélectionner les classes à sauvegarder et le niveau de chacune.

Sauvegarde des données APB

Si vous n'utilisez pas APB alors cliquer sur **SUIVANT** pour passer à l'étape suivante.

[SUIVANT \(Pas d'utilisation d'APB\)-->](#)

Cliquer sur "**Sauvegarde des données APB**" afin de sélectionner les classes à sauvegarder.

Sélectionner les classes en cochant la case devant celles-ci,

et

choisissez le niveau (première ou terminale)

Fin de l'année : Archivage des données pour APB (3/6).

Si vous utilisez le module '**Admission Post Bac**', vous devez sauvegarder les données nécessaires à la remontée des informations vers le site Admission Post Bac.

Pour cela, cliquer sur '**Sauvegarde des données APB**' ci dessous, et sélectionner les classes à sauvegarder et le niveau de chacune.

Sauvegarde des données APB

<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>	(600) 1 ES	BTS deuxième année
<input checked="" type="checkbox"/>	(601) 1S-SVT	BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>	(602) 1S-SI	BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>	(604) 1STIGE	BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>	(605) 1STIGM	BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>	(606) 1STG1	BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>	(607) 1STG2	BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>	(700) T-ES	BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>	(701) TS-SVT	BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>	(702) TS-SI	BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>	(704) TSTIGE	BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>	(705) TSTIGM	BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>	(707) TSTG1	BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>	(708) TSTG2	BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année

SAUVEGARDE APB

Si vous n'utilisez pas APB alors cliquer sur **SUIVANT** pour passer à l'étape suivante.

[SUIVANT \(Pas d'utilisation d'APB\)-->](#)

Garennnes - Mise à jour spéciale ADMISSION POST BAC

Lorsque toutes les sélections sont faites, vous devriez avoir quelque chose comme ça :

Fin de l'année : Archivage des données pour APB (3/6).

Si vous utilisez le module '**Admission Post Bac**', vous devez sauvegarder les données nécessaires à la remontée des informations vers le site Admission Post Bac.

Pour cela, cliquer sur '**Sauvegarde des données APB**' si dessous, et sélectionner les classes à sauvegarder et le niveau de chacune.

Sauvegarde des données APB

<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input checked="" type="checkbox"/>	(600) 1 ES	Premières
<input checked="" type="checkbox"/>	(601) 1S-SVT	Premières
<input checked="" type="checkbox"/>	(602) 1S-SI	Premières
<input checked="" type="checkbox"/>	(604) 1STIGE	Premières
<input checked="" type="checkbox"/>	(605) 1STIGM	Premières
<input checked="" type="checkbox"/>	(606) 1STG1	Premières
<input checked="" type="checkbox"/>	(607) 1STG2	Premières
<input checked="" type="checkbox"/>	(700) T-ES	Terminales
<input checked="" type="checkbox"/>	(701) TS-SVT	Terminales
<input checked="" type="checkbox"/>	(702) TS-SI	Terminales
<input checked="" type="checkbox"/>	(704) TSTIGE	Terminales
<input checked="" type="checkbox"/>	(705) TSTIGM	Terminales
<input checked="" type="checkbox"/>	(707) TSTG1	Terminales
<input checked="" type="checkbox"/>	(708) TSTG2	Terminales
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année
<input type="checkbox"/>		BTS deuxième année

SAUVEGARDE APB

Si vous n'utilisez pas APB alors cliquer sur **SUIVANT** pour passer à l'étape suivante.

[SUIVANT \(Pas d'utilisation d'APB\)-->](#)

Cliquer sur "**SAUVEGARDE APB**" pour faire réellement la sauvegarde.

Celle-ci peut être très longue (dépend de la puissance de votre serveur et de la quantité de données à sauvegarder) donc patience...